## Disciplina – Estágio Supervisionado I

**Curso:** Sistemas de Informação **Semestre/Ano**: 06 / 2018

**RA:** 261437852

Lucas Silva Briguenti

**Nome da Empresa**

* **Oficina Mecânica**
* **CNPJ:**
* **Nome Fantasia:** RH Direções Hidráulicas

**Endereço**

**Rua:**

**FONE:**

**Bairro:**

**CEP:**

**Presidente Prudente - SP**

**Descrição da Proposta**

O sistema será desenvolvido para uma oficina mecânica que realiza serviços variados em veículos de pequeno porte e grande porte.

Terá como objetivos principais controlar serviços, vendas, estoque, fornecedores, contas a pagar e receber, emissão de notas não fiscais, e relatórios anuais, mensais e diários.

Ao efetuar um serviço e/ou uma venda, se à prazo será cadastrado nos contas a receber. Esse módulo emitirá uma promissória.

A cada fim de mês será emitido um relatório com as vendas do mês por categoria e completo com todos os produtos.

Ao final de cada mês será emitido um relatório com as vendas e serviços realizados no respectivo mês, sendo possível utilizar filtros, como categorias, tipos de serviço, e outros.

Será feito o controle de contas a receber, para consultas e dar quitar essas contas. Esse módulo emitirá um comprovante de pagamento.

Serão cadastrados os produtos, clientes, tipos de serviço, fornecedores e contas a pagar

O sistema será capaz de gerar relatórios, tais como: vendas do dia, vendas por categoria, débitos a receber, entre outros.

O sistema gerará relatórios referentes a serviços, vendas, contas a pagar e receber, dentre outros.

O sistema será capaz de realizar backup do banco de dados em um dispositivo pen drive ou no próprio HD do computador. O sistema requisitará ao usuário a realização do backup toda vez que o sistema for encerrado.

# Principais funcionalidades

**Cadastro de Produtos**: Para cadastrar um produto novo serão necessários todos os dados cadastrais do mesmo como: código, marca, descrição, categoria e quantidade mínima.

**Cadastro de Serviços:** Para cadastrar um serviço serão necessários todos os dados cadastrais do mesmo como: custo da mão de obra, tipo de serviço, descrição.

**Cadastro de Clientes**: Para cadastrar um cliente novo serão necessários todos os dados cadastrais do mesmo como: nome, endereço, CPF ou CNPJ, telefone.

**Cadastro de Fornecedores:** Para cadastrar um fornecedor serão necessários todos os dados cadastrais do mesmo como: nome, endereço, CNPJ, telefones.

**Controle de Estoque:** Haverá uma tabela informando o item e a quantidade em estoque.

**Serviços:** Ao realizar um serviço será necessário informar o CPF ou CNPJ para localizar o cliente, a placa do veículo (caso receba as peças em mãos, já retiradas, desconsiderar a placa), irá ser feito um orçamento com as peças a serem substituídas, se aprovado o orçamento será preciso informar a forma de pagamento, se a prazo qual o tipo (cheque, nota em espera, cartão ou boleto) e as datas de vencimentos, se a vista informar qual o tipo(dinheiro ou cartão).

**Vendas:** Ao realizar uma venda será preciso ter o cliente cadastrado, informando o número do CPF ou CNPJ para localizar o mesmo, selecionar os produtos e a quantidade desejada, será necessário informar a forma de pagamento, se a prazo informar qual o tipo (cheque, nota em espera ou boleto) e a data do vencimento, se a vista informar qual o tipo (dinheiro ou cartão).

**Compra:** Ao realizar uma compra será preciso informar os produtos adquiridos com suas devidas quantidades, a forma de pagamento (à vista ou à prazo),

**Quitar contas a receber**: Pagamento feito somente em cartão ou dinheiro. Será necessário informar o valor pago e confirmar o pagamento. Boletos a serem confirmados como pagos deverão ser quitados no sistema. Emitirá comprovante do valor pago e o restante do débito.

**Quitar contas a pagar:** Após o pagamento de uma conta

**Cadastro de Usuário:** Serão cadastrados os usuários e senhas, cada usuário terá um código, será informado o seu nome, login e senha.

**Consultas:** Será possível fazer consultas em geral, como: vendas a prazo e a vista, vendas por dia e mensal, entre outros.

**Relatórios:** Será possível fazer relatórios vendas a prazo e a vista, vendas por dia, por categoria e mensal, débitos vencidos no dia e também a emissão comprovante de pagamentos e emissão de promissórias.